โครงสร้างการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน

นายยงยุทธ คำอาจ
สาธารณสุขอำเภอนาดูน

นายสมัย ทองพูล
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอนาดูน

1.งานบริหารทั่วไป
2.งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
3.งานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.)
4.ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
5.งานพัฒนาคุณภาพสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (PMQA)
6.แผนงบลงทุน/แผนงบค่าเสื่อมงาน
7.วิจัยนวัตกรรมด้านสุขภาพและสนับสนุนวิชาการงาน
8.ยาเสพติดงานควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และยาสูบ
9.งานงานอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ
10.ทูบีนัมเบอร์วัน
11.งานผู้ป่วยจิตเวช
12.งานนิเทศติดตามประเมินผล

นางจริยา สีกงพลี
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษการ

1.งานแพทย์แผนไทยและทางเลือก สมุนไพร
2.งานผู้สูงอายุ การดำเนินงานตำบล LTC การดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุ
3.งานผู้พิการ กลุ่มเปราะบาง
4.งานสนับสนุนหน่วยแพทย์ พอสว. หน่วยแพทย์เคลื่อนที่
5.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบรมวงศานุวงศ์
6.งานทันตสาธารณสุข
7.ส่งเสริมสุขภาพพระสงฆ์
8.งานมะเร็งปากมดลูก มะเร็งเต้านม
9.งานเภสัชสาธารณสุข งานคุ้มครองผู้บริโภค
10.งานสุขาภิบาลอาหาร
11.งานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์
12.งานควบคุมและป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

น.ส.นิภาภรณ์ จันทร์แป้น
จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน

1.งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
2.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
3.งานควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก
4.งานควบคุมป้องกันโรคเรื้อน
5.ภัยสุขภาพการเสียชีวิตจากการจมน้ำของเด็กอายุน้อยกว่า 15 ปี
6.งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
7.ดูแลและพัฒนา Home page และจัดทำจดหมายข่าวอิเลคทรอนิกส์
8.งานสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน อสม.
9.งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
10.งานบัญชีการเงิน

นางขวัญฤดี ปัดตาเนย์
จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน

1.งานควบคุมป้องกันโรควัณโรค
2.งานควบคุมโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
3.การจัดการสุขภาพตนเองของประชาชนทุกกลุ่มวัย (Health Literacy)
4.งานส่งเสริมสุขภาพ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน
5.งานส่งเสริมสุขภาพ วัยเรียน และวัยรุ่น
6.งานอนามัยแม่และเด็ก
7.งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้องานอาชีวอนามัย
8.งานโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี
9.งานควบคุมป้องกันโรคมะเร็งลำไส้
10.งานอนามัยโรงเรียน
11.งานศูนย์เด็กเล็กคุณภาพ
12.ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ

นายธนาธิป สุขภานิด
เจ้าพนักงานธุรการ

1.งานการเงินและบัญชี
2.งานธุรการ
3.งานสารบรรณ
4.รายงานมาตรการประหยัดพลังงาน
5.งานหักภาษี ณ ที่จ่าย

นายบุญชู สิทธิโคตร
พนักงานเกษตรพื้นฐาน

1.งานทำความสะอาดภายในภายนอกอาคาร
2.มาตรฐานห้องน้ำ-ห้องส้วม
3.งานสนับสนุนบริการ
4.งานช่าง
5.งานสวน