

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่ มค ๐๙๓๓/ ๖๗๕ **วันที่** ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน(เดือน เม.ย.๖๖ – ส.ค.๖๖)

เรียน สาธารณสุขอำเภอนาดูน

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน ได้จัดทำคู่มือบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียน ทั้งในเรื่องร้องเรียนทั่วไปและร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน เป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาคที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีความส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบ ในหน่วยงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน ขอรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (เดือน เมษายน ๒๕๖๖ – สิงหาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

๑.เรื่องร้องเรียนทั่วไป -ไม่มี-

๒.เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ -ไม่มี-

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พบความเสี่ยงที่จะเกิดการร้องเรียน และแนวทางป้องกันและแก้ไข ดังนี้

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมบริการ วิเคราะห์สาเหตุได้ คือ

๑.การใช้คำพูดไม่เหมาะสมในการให้บริการ

๒.การทุ่มเท เสียสละ มีน้อย

๓.มีการประชุม อมรม นอกพื้นที่บ่อยครั้ง ทำให้ส่งผลต่อการให้บริการ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข

๑.จัดอบรม พัฒนาระบบบริการ ตามมาตรฐานของแต่ละงานและสาขาวิชาชีพ

๒.จัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร (OD) เพื่อสร้างพลังในการทำงาน

๓.ผู้บริหารทุกระดับ นิเทศ ติดตาม ควบคุมกำกับ อย่างสม่ำเสมอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุมตินำรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน(เดือน เม.ย.๖๖ – ส.ค.๖๖) เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้การอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลต่อไป

(นายสมัย ทองพูล)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอนาดูน
- เพื่อทราบ

(นางจริยา สีกงพลี)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอนาดูน

ทราบ

(นายชาติธนา ปัตตาลาโพธิ์)
สาธารณสุขอำเภอนาดูน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน

ชื่อหน่วยงาน : .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาดูน.....จังหวัดมหาสารคาม.....
วัน/เดือน/ปี : ..... ๑๔..กันยายน....๒๕๖๖.....
หัวข้อ: ...ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
๑.รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน
(เดือน เม.ย.๖๖ - ส.ค.๖๖)
.....
.....
.....
Linkภายนอก: .....
หมายเหตุ: .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายสมัย ทองพูล)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่...๑๔....เดือน กันยายน....พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายชาติธนา ปัตตาลาโพธิ์)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอนาดูน
วันที่...๑๔....เดือน กันยายน....พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายสมัย ทองพูล)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่...๑๔....เดือน กันยายน....พ.ศ.๒๕๖๖